

DESCRIÇÃO TÉCNICA

TIPO: (X) CURSO; () SEMINÁRIO; () PALESTRA; () CONGRESSO; () OFICINA	
TÍTULO: COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA	
MODALIDADES: (X) PRESENCIAL () A DISTÂNCIA	
EIXO: COMPETÊNCIAS GERAIS LINHA DE ATUAÇÃO: NEGÓCIOS CORPORATIVOS	
ÁREAS TEMÁTICAS:	
() ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO	() LOGÍSTICA E PATRIMONIAL
(X) GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	() MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
() PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS	() PREVIDÊNCIA
() TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	() CONTROLE INTERNO
() DIREITO	
OBJETIVO: Promover o conhecimento acerca da Comunicação Não Violenta e do aprendizado de técnicas para se expressar de forma assertiva, compassiva e empática na construção de relacionamentos saudáveis nos diversos contextos humanos.	
PÚBLICO ALVO: Servidores dos diversos órgãos da Prefeitura municipal de Fortaleza	
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Origem da Comunicação Não Violenta; Componentes da CNV; Pilares da Comunicação Não Violenta: Autenticidade e Empatia; Escuta empática na prática; Comunicação Não Violenta em ambiente de trabalho.	
PERÍODO: 20 a 24/11/2023	HORÁRIO: 13h às 17h
CARGA HORÁRIA: 20h/a	TURMA: 02
VAGAS OFERTADAS: 30 participantes	LOCAL: IMPARH/ESCOLA DE GOVERNO - Av. João Pessoa, 5609 - Damas

INSTRUTORES

TIPO: (X) INTERNO; () EXTERNO
NOME(S) Mara Crhistyne Siqueira Apolonio
MINI CURRÍCULO: Pedagoga pela Universidade Federal do Ceará e especialista em Mediação e Gestão de Conflitos pela Universidade de Fortaleza- UNIFOR. Atua há 10 anos no âmbito da Mediação Extrajudicial na gerência dos Núcleos de Mediação Cidadã da Prefeitura de Fortaleza; Professora e palestrante em Mediação de Conflitos e Comunicação Não Violenta; Cursos em Mediação Avançada Pela Columbia University NY- EUA.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

RESPONSÁVEL PELO EVENTO: Diretoria de Formação e Aperfeiçoamento de servidores DIFAP/Escola de Governo/IMPARH

O material didático será disponibilizado através do canal do servidor <http://canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br/> até o início do curso.

As vagas ofertadas serão preenchidas através do link de inscrição disponibilizado no canal do servidor <http://canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br/>, até o dia 17/11/2023. Destacamos ainda que o registro do nome do participante deverá ser completo sem abreviatura, para que sejam gerados os certificados.

Será emitido Certificado de Participação mediante aproveitamento igual ou superior a 80% (oitenta por cento) da carga horária total do curso. Devendo, portanto, serem observados o período de realização e, diariamente, os horários de início e término do curso, pois serão debitados os tempos relativos à **CHEGADA ATRASADA e SAÍDA ANTECIPADA.**

O certificado será disponibilizado no canal do servidor www.canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br, em até 15(quinze) dias úteis após o encerramento do curso.

PASSO A PASSO PARA ACESSO AO MATERIAL DIDÁTICO E CERTIFICADO:

1. Acessar o canal do servidor: www.canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br
2. Preencher o campo login/senha no canto superior direito da página principal
3. Clicar na opção: “serviços” na barra principal da página. Em seguida, clicar na opção “meus eventos de capacitação”.

Quaisquer dúvidas favor entrar em contato com a Escola de Governo no telefone 3433.2988.