

## DESCRIÇÃO TÉCNICA

<b>TIPO:</b> ( X ) CURSO; ( ) SEMINÁRIO; ( ) PALESTRA; ( ) CONGRESSO; ( ) OFICINA	
<b>TÍTULO:</b> ORÇAMENTO PÚBLICO - TEORIA E PRÁTICA	
<b>MODALIDADES:</b> ( X ) PRESENCIAL ( ) A DISTÂNCIA ( ) SEMI PRESENCIAL	
<b>EIXO:</b> COMPETÊNCIAS GERAIS <b>LINHA DE ATUAÇÃO:</b> FORMAÇÃO BÁSICA	
<b>ÁREAS TEMÁTICAS:</b>	
( ) ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO	( ) LOGÍSTICA E PATRIMONIAL
( ) GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	( ) MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
(X) PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS	( ) PREVIDÊNCIA
( ) TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	( ) CONTROLE INTERNO
( ) DIREITO	
<b>OBJETIVO:</b> Levar aos servidores os conhecimentos fundamentais relativos ao Orçamento Público, informando, especificamente, a respeito dos procedimentos aplicáveis à Prefeitura Municipal de Fortaleza (PMF).	
<b>PÚBLICO ALVO:</b> Servidores da Rede de Planejamento que atuam nos diversos órgãos da Prefeitura Municipal de Fortaleza.	
<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</b> Conceitos de Planejamento. Planejamento no Setor Público. Gestão por Resultados (GPR). Princípios Orçamentários. Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes orçamentárias (LDO), Lei Orçamentária Anual (LOA) Classificação da Receita Pública por fontes. Classificação da Despesa Pública: institucional, funcional, programática, pela natureza. Ciclo Orçamentário da LOA. Elaboração da Proposta Orçamentária Anual (PLOA). Emendas à PLOA. Alterações Orçamentárias.	
<b>PERÍODO:</b> 30/04, 02, 06, 08 e 09/05/2024	<b>HORÁRIO:</b> 13h às 17h
<b>CARGA HORÁRIA:</b> 20h/a	<b>TURMA:</b> 01
<b>VAGAS OFERTADAS:</b> 30 participantes	<b>LOCAL:</b> SEFIN III - Rua Afonso Celso, 1121 - Aldeota

## INSTRUTORES

<b>TIPO:</b> ( X ) INTERNO; ( ) EXTERNO
<b>NOME(S)</b> DIOGO MATOS PEREIRA
<b>MINI CURRÍCULO:</b> <b>Diogo de Matos Pereira:</b> Graduação em Economia pela UFC, MBA em Administração Financeira e Orçamentária pela UNIBF, Mestrado em Economia do Setor Público pela UFC. Ocupou o cargo de servidor Técnico Administrativo no Instituto Federal do Ceará (IFCE), tendo exercido a função de Coordenador de Orçamento no período de 2013 a 2017. Atualmente, na Célula de Orçamento (CELOR) da SEPOG/PMF, atua, principalmente, na elaboração dos instrumentos legais de planejamento (LOA, LDO e PPA), no acompanhamento da execução orçamentária dos órgãos da PMF (especialmente, Secretária Municipal de Saúde) e no suporte técnico aos gestores.

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

**RESPONSÁVEL PELO EVENTO: Diretoria de Formação e Aperfeiçoamento de servidores/DIFAP/Escola de Governo/IMPARH.**

O material didático será disponibilizado através do canal do servidor <http://canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br/> até o início do curso.

As vagas ofertadas serão preenchidas através do link de inscrição disponibilizado no canal do servidor <http://canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br/>, até o dia 29/04/2024. Destacamos ainda que o registro do nome do participante deverá ser completo sem abreviatura, para que sejam gerados os certificados.

Será emitido Certificado de Participação mediante aproveitamento igual ou superior a 80% (oitenta por cento) da carga horária total do curso. Devendo, portanto, serem observados o período de realização e, diariamente, os horários de início e término do curso, pois serão debitados os tempos relativos à **CHEGADA ATRASADA e SAÍDA ANTECIPADA**.

O certificado será disponibilizado no canal do servidor [www.canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br](http://www.canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br), em até 15(quinze) dias úteis após o encerramento do curso.

**PASSO A PASSO PARA ACESSO AO MATERIAL DIDÁTICO E CERTIFICADO:**

1. Acessar o canal do servidor: [www.canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br](http://www.canaldoservidor.fortaleza.ce.gov.br)
2. Preencher o campo login/senha no canto superior direito da página principal
3. Clicar na opção: “serviços” na barra principal da página. Em seguida, clicar na opção “meus eventos de capacitação”.

**Quaisquer dúvidas favor entrar em contato com a Escola de Governo no telefone 3433.2988.**