



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA MESA SETORIAL DE NEGOCIAÇÃO PERMANENTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE FORTALEZA

Data/Horário:	09/12/2025, às 10h30
Local:	Secretaria Municipal da Saúde de Fortaleza – SMS
Participantes:	<p><u>Bancada do Governo:</u> Riane Maria Barbosa de Azevedo (SMS - Titular), Aline Gouveia Martins (SMS – Suplente), Maria Ivanília Tavares Timbó (ESPFOR/SMS – Titular), Minuchy Mendes Carneiro (COGERS/SMS – Suplente), Eriemus Ponte Soares (CORAPP/SMS – Titular), Reginaldo Alves das Chagas (CORAPP/SMS – Suplente), Adriano Cândido de Castro (COGEP/SMS – Titular), Rodolfo Sidney Sousa Melo (COGEP/SMS – Suplente), Luiz Valdo Pinheiro (COREPH/SMS – Titular), Magno Souza Sampaio (COREPH/SMS – Suplente), Rita de Cássia Rodrigues Pereira (SMS – Titular), Cicero Vidal Sampaio (COFIN/SMS – Suplente).</p> <p><u>Bancada dos Servidores:</u> Anderson da Silva Ribeiro (SINDIFORT – Titular), Ana Carolina Martins da Conceição (SINDIFORT – Suplente), Naylma Francisca Azevedo Maia (SASEC – Titular) Danielle Antônia da Silva Vidal de Aguiar (SASEC – Suplente), Glayson Melo dos Santos (SINDSAUDE – Titular), José Quintino Neto (SINDSAUDE – Suplente), Antônio Cleyton Martins Magalhães (SINDIODONTO – Titular), Valquíria Vieira Camurça (SINDIODONTO – Suplente), Vilauca Borges de Menezes (SINTSAF – Titular), Francisco Otávio da Silva (SINTSAF – Suplente), Maria Rejane Magalhães Fonteneles (SENECE – Titular), Plauto José Moura Rocha (SENECE – Suplente).</p> <p><u>Convidados:</u></p> <p>Regina Claudia Neri de Paula (Comissão de Recursos Humanos pelo Conselho Municipal de Saúde);</p> <p>Luciana Matos Alves (Coordenadora Jurídica – COJUR/SMS).</p>

PAUTAS	
1.	PCCS.
2.	13º salário e Férias.
3.	Outros assuntos.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including names like 'Ana Carolina', 'Riane', 'Plauto', and 've'.



ATA DE REUNIÃO

No dia nove de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às 10h30, a reunião se iniciou com a **Dra. Riane Azevedo** lendo a última Ata de Reunião, que ocorreu em três de setembro e dois mil e vinte e cinco, tendo sido aprovada por unanimidade; **Dra. Riane Azevedo** iniciou a **primeira pauta (PCCS)**, informou ter conversado com a Dra. Carolina da SEPOG e com a Samarcandra, que a Samarcandra informou que fizeram uma reunião na Mesa Central e que ficou deliberado que os GT's poderiam ser feitos em cada secretaria, que cada secretaria faria suas propostas e seriam encaminhadas para Mesa Central consequentemente à SEPOG para realização dos devidos cálculos, que isso daria maior celeridade devido ao número de secretarias, que a Samarcandra solicitou a Dra. Riane que essas informações fossem colocadas na presente reunião para deliberação, se ratificam ou não esse entendimento; **Quintino Neto** informou que houve debate sobre esse tema, que já existe proposta de minuta, que na minuta existiam divergências, que conseguiram evoluir muito nos anos de 2023 e 2024, que o atual PCCS está obsoleto; **Dra. Riane Azevedo** indagou ao Quintino Neto se seria viável iniciar o debate do PCCS com GT na própria secretaria com posterior envio a SEPOG; **Quintino Neto** se manifestou de acordo com a sugestão; **Valquíria Vieira** se manifestou favorável com a sugestão e indagou se seria possível marcar uma data de reunião, que sugeriu aos sindicatos que antes da data marcada seja feita uma reunião interna com os sindicatos para revisar o que já foi feito e apresentar na reunião com a gestão; **Quintino Neto** informou a Dra. Riane Azevedo que inclusive já haviam construído as grades salariais; **Augusto** (Secretário Geral do SINDFORT) informou que não há problema em se discutir a temática dentro do método apresentado, que existe discussão sobre a campanha salarial, que levaram um calote da gestão passada, que hoje os servidores enxergam a discussão com desconfiança, que a bancada sindical demonstra preocupação como vem sendo discutido o PCCS, que já se passou um ano de gestão desde o discurso de dificuldade financeira, que até agora não existe uma sinalização clara de cronograma referente às categorias, que é necessário haver um calendário completo para aprofundamento do tema; **Dra. Riane Azevedo** indagou se esse calendário seria anual; **Adriano Cândido** perguntou se essas reuniões seriam para discussões técnicas para construção de proposta para, posteriormente, apresentar na Mesa de Setorial de Negociação; **Dra. Riane Azevedo** informou que sim; **Valquíria Vieira** propôs revisar o que já tem feito antes da primeira reunião para posterior apresentação para gestão com discussão de cada ponto, que as demais reuniões seriam marcadas de acordo com a necessidade; **Dra. Riane Azevedo** ressaltou que é importante formalizar o GT para dar tecnicidade às discussões e documentos, para que saia um produto final já da própria secretaria; **Rejane Magalhães** sugeriu como data da primeira reunião a primeira semana de janeiro de 2026; **Dra. Riane Azevedo** sugeriu a segunda quinzena de janeiro de 2026, dia vinte e um de janeiro, às 10h; **Quintino Neto** informou que estará enviando proposta de minuta antes do dia vinte e um de janeiro para análise; **Adriano Cândido** ressaltou que é importante enviarem a proposta de minuta por meio de ofício para ficar tudo formalizado; **Luciana Matos** questionou se o GT será composto por todos os sindicatos presentes, para que seja instituída portaria formalizando o GT; **Dra. Riane Azevedo** se manifestou de acordo; **Dra. Riane Azevedo** iniciou a **segunda pauta (13º salário e férias)**; **Dra. Aline Gouveia** informou que

am e caroline

[Handwritten signatures and initials]



reconhece o trabalho do Quintino Neto, que sempre está em busca de respostas para dar retorno aos profissionais vinculados a OS, informou ainda que a Viva Rio está com 13º salário e férias pagas, IDEAS que as férias pendentes serão pagas na data de hoje e 13º salário a primeira parcela foi paga e a segunda parcela está para o dia 20/12, CISNE férias e 13º salário pagos, SPDM férias e primeira parcela do 13º salário pagos e a segunda parcela prevista para dia 19/12; **Quintino Neto** destaca que é preciso evoluir em relação às OS's devido aos atrasos de pagamento, que há dificuldade de conseguir informações sobre as OS's junto à SMS; **Dra. Riane Azevedo** informou que será definido um ponto de interlocução para repasse dessas informações; **Dra. Riane Azevedo** iniciou a terceira pauta (outros assuntos); **Rejane Magalhães** destacou que o pessoal da FAGIFOR está preocupados em relação ao 13º salário, no que diz respeito ao não recebimento de 13º salário de forma integral; **Dra. Aline Gouveia** informou que o pagamento de 13º salário será integral; **Dra. Riane Azevedo** destacou que os servidores que entraram agora irão receber de forma proporcional a sua admissão em parcela única; **Adriano Cândido** informou que a gestão está atuando com total responsabilidade no tocante a esses pagamentos; **Valquíria Vieira** informou que não foram finalizadas as tratativas do novo financiamento referente ao componente qualidade da Portaria 3493; **Dra. Aline Gouveia** rememorou que foi feita a parcela única e que agora é necessário tratar das parcelas subsequentes, indagou se a discussão atual é sobre a proporcionalidade entre o nível médio e o nível superior; **Valquíria Vieira** destacou que é necessário discutir a divisão entre trabalhadores e gestão, pois tinha acordo de que seria pelo menos 50%, que no último GT que tiveram foram surpreendidos com outra proposta, que entende que a divisão tem que ser pelo menos 50%; **Erlenus Ponte** informou que no novo financiamento não houve aumento de recurso financeiro junto ao Ministério, que o Ministério fez uma nova distribuição de valores, de modo a comparar o Previde Brasil ao novo financiamento, mas o montante geral é o mesmo valor, que a média de valores é de R\$ 24 milhões na atenção primária, que a proposta que foi feita é a de que se pagava com o Previde Brasil, que fosse feita uma proporcionalidade com o novo financiamento, que essa foi a proposta apresentada para bancada sindical, que não é possível hoje tirar nenhum centavo a mais da atenção primária, destacou-se que atualmente o Ministério está pagando como bom para todos os servidores, que foi apresentada para a Dra. Aline a proporcionalidade do novo financiamento para discussão; **Valquíria Vieira** informou que o componente qualidade prever o valor fixo de R\$ 6 mil, a ideia é de que fosse 50% para os trabalhadores e 50% para a gestão, porém a proposta que foi feita foi de apenas 25%; **Erlenus Ponte** informou que a parcela extra foi paga integralmente aos trabalhadores, que aguarda a publicação de nova portaria para efetuar o pagamento referente a este ano, que o valor anterior era R\$ 3.225, que a metade desse valor ficaria para rateio entre os trabalhadores; **Dra. Aline Gouveia** questionou qual a diferença dessa portaria atual com a anterior; **Erlenus Ponte** explicou que o valor nominal é o mesmo, porém os servidores recebiam por quatro meses (quadrimestralmente), que foi pleiteado o pagamento mensal; **Valquíria Vieira** destacou que quando é pago de forma quadrimestral o desconto de imposto de renda fica maior; **Dra. Aline Gouveia** informou que é preciso analisar de forma mais profunda para chegarmos a um consenso; **Quintino Neto** destacou que os trabalhadores já recebiam esses valores desde 2017 e desde 2020 pelo Previde Brasil, que

Adriano Cândido

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



estamos aguardando receber esses novos valores, que os trabalhadores estão a aproximadamente um ano sem receber os recursos que eles já recebiam, que o não pagamento é por conta da discussão da divisão entre nível médio e superior, que até hoje estão aguardando o parecer jurídico para tirar a CISNE, que os profissionais estão aguardando esse recurso, que é preciso saber qual o percentual que ficará para a gestão, que a lei do Previne Brasil diz que a divisão é de até 50%, que a gestão anterior não praticava os 50%, que se não sabermos a porcentagem que ficará para a gestão e a divisão de nível médio e nível superior, que dessa forma a discussão não irá evoluir; **Regina Cláudia** rememorou que quando começou essa negociação o Erlemus ainda não estava, que ficou pactuado que seria a divisão de 50%, que não houve consenso entre os sindicatos sobre essa divisão, que ficou para a gestão decidir; **Naylma Maia** pediu que ficasse registro em ata que as pautas da Mesa Setorial de Negociação sejam previamente acordadas entre gestão e sindicatos, que ficam surgindo outras pautas, que fazem várias reuniões que apresenta a pauta das 180h das Assistentes Sociais, em relação à diarista e plantonista, que solicita uma resposta referente a essa pauta; **Dra. Riane Azevedo** destacou que as pautas devem ser respeitadas; **Quintino Neto** destacou que não é viável ficar sempre discutindo essa questão da divisão, que a gestão deve decidir; **Valquíria Vieira** informou que a parte dos trabalhadores deveria ser 50%, que não seria aproveitada a lei do Previne Brasil, que seria feita uma nova lei sem o cálculo do Previne Brasil; **Carolina Martins** lembrou que houve reunião do GT, que foi discutido o percentual para nível superior e nível médio, porém foi apresentada proposta baseada no Previne Brasil, que descobrimos que a proposta era de 25%, que é preciso que a gestão decida o percentual; **Valquíria Vieira** lembrou que estava pacificado que o percentual para os trabalhadores seria de 50%; **Luciana Matos** alertou que tudo que é pactuado tem que passar pelo crivo de legalidade, porque às vezes é pactuado algo que não tem embasamento jurídico, por mais que seja a vontade da gestão e da bancada sindical; **Regina Cláudia** lembrou que o Erlemus informou que OS não iria receber esses valores, que o Reginaldo havia dito que o pessoal de OS iria receber, que o jurídico ficou de emitir parecer jurídico para decidir se o pessoal de OS iria ou não receber, porém o parecer não foi emitido ou publicizado; **Dra. Riane Azevedo** ponderou que a Luciana Matos colocasse no grupo o parecer jurídico sobre essa matéria; **Naylma Maia** requereu que a Dra. Riane Azevedo colocasse como pauta a carga horária das Assistentes Sociais; **Dra. Riane Azevedo** deferiu o requerimento como ponto a ser discutido em pauta; **Rejane Magalhães** requereu que fosse colocado em discussão a suplementação dos enfermeiros; **Dra. Riane Azevedo** informou que em relação a suplementação a SEPOG realizou estudo de viabilidade e ficou definido que não seria possível suplementação neste ano; **Quintino Neto** indagou como ficou o tema descanso do nível médio; **Dra. Riane Azevedo** informou que ainda não recebemos resposta da SEPOG, que ainda está em análise; **Quintino Neto** afirmou que a Dra. Carolina da SEPOG informou que não tem essa pauta dos plantões na SEPOG; **Dra. Riane Azevedo** emitiu opinião pessoal que achava justo ser concedido, pois ela enquanto plantonista recebia isso, que falou pessoalmente com a Dra. Carolina sobre solicitação de análise de impacto financeiro, que está aguardando como será deliberado; **Rejane Magalhães** requereu que fosse vista a situação dos plantões aos finais de semana; **Dra. Riane Azevedo** respondeu que a situação irá se manter, pois não tem como colocar plantonista aos finais

Carolina

R

Riane

Rejane

Riane

Carolina



de semana e ficar descoberto durante a semana, que existem limitações legais destacando a lei de responsabilidade fiscal; **Regina Cláudia** destacou que desde a gestão passada não é ofertada suplementação; **Dra. Aline Gouveia** informou que sobre a proporcionalidade a proposta era de pelo menos manter a proporcionalidade que era praticada; **Quintino Neto** sugeriu fazer uma reunião específica sobre isso; **Dra. Riane Azevedo** manifestou-se favorável à sugestão do Quintino Neto; **Dra. Riane Azevedo** apresentou as entregas da saúde no ano de 2025, que essa apresentação também será apresentada no Conselho Municipal de Saúde; **Carolina Martins** questionou se já sabem quais postos de saúde irão participar do projeto piloto; **Minuchy Mendes** informou que na CORES I será o Lineu Jucá e Carlos Ribeiro, CORES II Irmã Hercília e Rigoberto Romero, CORES III Valdemar Alcântara e Licínio Nunes, CORES IV Luis Costa, CORES V Jurandir Picanço e Regina Severino, CORES VI Sítio São João e Manoel Carlos; **Regina Cláudia** requereu valorização dos profissionais quando chegar à época de atualizar os decretos da produtividade igualmente como a Dra. Riane Azevedo fez no IJE; **Dra. Riane Azevedo** manifestou-se favorável para discutir como pauta; **Luciana Matos** pediu a palavra para registrar em ata, em nome de todos os coordenadores, assessores e técnicos, uma moção de solidariedade em favor da Dra. Riane Azevedo, considerando os ataques desconexos e injustos que estão sendo publicizados contra a Dra. Riane Azevedo, que gostaria de deixar registrado que todos da SMS são solidários a sua causa e luta, além de tudo que tem sido feito em prol dos usuários dos serviços de saúde; **Quintino Neto** pediu a palavra para registrar em ata, que existem problemas ocorrendo no Frotinha de Messejana, que as demandas tem se avolumando, que a Prefeitura de Fortaleza não tem se preparado como deveria, que tem crescido as contratações de cooperativas, que agora surgiu mais uma OS, que a categoria de enfermeiro não tem segurança para atuar sem o adequado redimensionamento de profissionais enfermeiros, que essa situação não deveria ter sido enfrentada da maneira como ocorreu nesse final de semana; **Dra. Riane Azevedo** informou que em relação ao dimensionamento está acompanhando de perto essa situação, por fim fez suas considerações sobre o assunto.

Nada mais foi dito. Reunião encerrada. A presente ata, que após lida e aprovada, foi assinada pelos membros presentes. Ata relogida por Caio Martins Bezerra, Assessor Técnico do Gabinete da SMS.

Bancada do Governo:

- Riane Maria Barbosa de Azevedo (SMS – Titular): Riane Azevedo
- Aline Gouveia Martins (SMS – Suplente): Aline Gouveia Martins
- Maria Ivanília Tavares Timbó (ESPFOR/SMS – Titular): Maria Ivanília T. Timbó
- Minuchy Mendes Carneiro (COGERS/SMS – Suplente): _____
- Eremus Ponte Soares (CORAPP/SMS – Titular): Eremus Ponte Soares
- Reginaldo Alves das Chagas (CORAPP/SMS – Suplente): _____

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Adriano Cândido de Castro (COGEP/SMS – Titular): _____

Rodolfo Sidney Sousa Melo (COGEP/SMS – Suplente): *Rodolfo Sidney Sousa Melo*

Luiz Valdo Pinheiro (COREPH/SMS – Titular): _____

Magno Souza Sampaio (COREPH/SMS – Suplente): _____

Rita de Cássia Rodrigues Pereira (SMS – Titular): _____

Cicero Vidal Sampaio (COFIN/SMS – Suplente): _____

Bancada dos Servidores:

Anderson da Silva Ribeiro (SINDIFORT – Titular): *Anderson da Silva Ribeiro*

Ana Carolina Martins da Conceição (SINDIFORT – Suplente): *Ana Carolina Martins da Conceição*

Naylma Francisca Azevedo Maia (SASEC – Titular): _____

Danielle Antônia da Silva Vidal de Aguiar (SASEC – Suplente): _____

Glyyson Melo dos Santos (SINDSAUDE – Titular): *Glyyson Melo dos Santos*

José Quintino Neto (SINDSAUDE – Suplente): _____

Antônio Cleyton Martins Magalhães (SINDIODONTO – Titular): _____

Valquiria Vieira Camurça (SINDIODONTO – Suplente): *Valquiria Vieira Camurça*

Vilauca Borges de Menezes (SINTSAF – Titular): _____

Francisco Otávio da Silva (SINTSAF – Suplente): *Francisco Otávio da Silva*

Maria Rejane Magalhães Fonteneles (SENECE – Titular): *Maria Rejane Magalhães Fonteneles*

Plauto José Moura Rocha (SENECE – Suplente): _____